

Zespół Szkół Technicznych w Kartuzach

REGULAMIN REKRUTACJI MŁODZIEŻY do klas pierwszych na rok szkolny 2024/2025

§ 1

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U.2022 poz. 2431).
3. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2019 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów i słuchaczy tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz doktorantów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1651)
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia osób niebędących obywatelami polskimi oraz osób będących obywatelami polskimi, które pobierały naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw(Dz.U. z 2017 r. poz. 1655).
5. Zarządzenie Nr 16/2024 Pomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2024 roku w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, klas wstępnych, o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy Prawo Oświatowe, i na semestr pierwszy klas I publicznych branżowych szkół II stopnia i publicznych szkół policealnych w województwie pomorskim na rok szkolny 2024/2025.
6. Statut Zespołu Szkół Technicznych w Kartuzach.

§ 2

1. Zespół Szkół Technicznych w Kartuzach prowadzi nabór do Technikum nr 1, oraz do Branżowej Szkoły I st. nr 2 w sposób elektroniczny przez Internet.
<https://nabor-pomorze.edu.com.pl>
2. Kandydaci do szkół ponadpodstawowych mogą rejestrować się w systemie w:
 - macierzystej szkole podstawowej,
 - szkole ponadpodstawowej pierwszego wyboru,
 - dowolnym innym miejscu, które dysponuje dostępem do Internetu.

3. Na rok szkolny 2024/25 Zespół Szkół Technicznych prowadzi nabór do Technikum i Branżowej Szkoły I st. dla absolwentów szkoły podstawowej w zawodach:

1. Technikum nr 1

- a) *Technik budownictwa*
- b) *Technik elektryk*
- c) *Technik mechanik*
- d) *Technik mechatronik*
- e) *Technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej*

Branżowa szkoła I st. nr 2

- a) *Mechanik pojazdów samochodowych*
- b) *Elektryk*
- c) *Fryzjer*
- d) *Ślusarz*
- e) *Stolarz*
- f) *Oddział wielozawodowy – do którego przyjmujemy kandydatów w zawodach branżowych innych niż wymienione powyżej.*

UWAGA!

4. Z powodu braku możliwości zorganizowania turnusu teoretycznego doskazywania zawodowego dla zawodu „Operator urządzeń przemysłu szklarskiego” oraz „Operator przemysłu urządzeń ceramicznych” Branżowa Szkoła I stopnia nie będzie prowadziła naboru w tym zawodzie na rok szkolny 2024/2025.

5. W zawodach: fryzjer i ślusarz istnieje możliwość odbywania praktycznej nauki zawodu w warsztatach szkolnych.

§ 3

1. O przyjęcie do klasy pierwszej szkół ponadpodstawowych mogą ubiegać się absolwenci szkoły podstawowej, którzy posiadają:

1. świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
2. zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty, lub zaświadczenie wydane przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, na podstawie którego kandydat został zwolniony z obowiązku przystąpienia do egzaminu w oparciu o art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty.
3. zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, wydane przez lekarza medycyny pracy. Kandydatów zakwalifikowanych do Technikum i do Branżowej Szkoły I st. na badania lekarskie kieruje szkoła.

2. Jeżeli w rekrutacji na rok szkolny 2024/2025 kandydat nie będzie mógł złożyć wymaganego zaświadczenia lekarskiego w terminie określonym w harmonogramie rekrutacji, rodzic/prawny opiekun kandydata powinien poinformować o tym dyrektora szkoły na piśmie lub drogą elektroniczną w terminie **do 22 lipca 2024r.** wskazując przyczynę niedotrzymania terminu. (*Druk do pobrania na stronie internetowej szkoły: www.zst.kartuzy.pl*). W takiej sytuacji rodzic/prawny opiekun kandydata składa wymagane zaświadczenie lekarskie dyrektorowi szkoły, do której uczeń został przyjęty, nie później jednak niż **do dnia 19.08.2024r.** Niezłożenie zaświadczenia lekarskiego

w ww. terminie będzie równoznaczne z rezygnacją z kontynuowania nauki w szkole, do której uczeń został przyjęty.

3. Dodatkowe dokumenty wymagane od kandydata do **Technikum**:

1. Opinia poradni psychologiczno – pedagogicznej, dotyczącej ograniczenia możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia kandydata – **jeżeli kandydat taką opinię posiada**. *(należy złożyć wraz z wnioskiem w terminie określonym przez harmonogram rekrutacji - § 11 regulaminu)*

2. Oświadczenia rodziców/prawnych opiekunów kandydata *(dotyczących np. wielodzietności, samotnego wychowywania, niepełnosprawności, itp.)* lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów określonych w § 9 ust. 2 i 3 regulaminu, **jeżeli takie zachodzą**. *(należy złożyć wraz z wnioskiem w terminie określonym przez harmonogram rekrutacji - § 11 regulaminu. Druki do pobrania na stronie internetowej szkoły: www.zst.kartuzy.pl).*

3. Oświadczenie o obowiązku informacyjnym *(należy złożyć wraz z wnioskiem w terminie określonym przez harmonogram rekrutacji. Druk do pobrania na stronie internetowej szkoły: www.zst.kartuzy.pl).*

4. Zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty olimpiad lub konkursów określonych w komunikacie Pomorskiego Kuratora Oświaty w sprawie wykazu zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, które są uwzględniane w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2024/25.

4. Dodatkowe dokumenty wymagane od kandydata do **Branżowej Szkoły I stopnia**:

1. Opinia poradni psychologiczno – pedagogicznej, dotyczącej ograniczenia możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia kandydata – **jeżeli kandydat taką opinię posiada**. *(należy złożyć wraz z wnioskiem w terminie określonym przez harmonogram rekrutacji - § 11 regulaminu)*

2. Oświadczenia rodziców/prawnych opiekunów kandydata *(dotyczących np. wielodzietności, samotnego wychowywania, niepełnosprawności, itp.)* lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów określonych w § 9 ust. 2 i 3 regulaminu, **jeżeli takie zachodzą**. *(należy złożyć wraz z wnioskiem w terminie określonym przez harmonogram rekrutacji - § 11 regulaminu. Druki do pobrania na stronie internetowej szkoły: www.zst.kartuzy.pl).*

3. Oświadczenie o obowiązku informacyjnym *(należy złożyć wraz z wnioskiem w terminie określonym przez harmonogram rekrutacji. Druk do pobrania na stronie internetowej szkoły: www.zst.kartuzy.pl).*

4. Zgoda na przetwarzanie wizerunku dziecka. (druk do pobrania na stronie internetowej szkoły: www.zst.kartuzy.pl).

5. Zaświadczenie od pracodawcy o zamiarze zawarcia umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego – nauki zawodu z dniem 1 września 2024r. *(druk do pobrania na stronie internetowej szkoły: www.zst.kartuzy.pl).*

6. Zaświadczenie z poradni psychologiczno - pedagogicznej o braku przeciwwskazań do rozpoczęcia kształcenia praktycznego z dniem 1 września 2024 r. - *dotyczy tych kandydatów, którzy do końca 2024 roku kalendarzowego nie ukończą jeszcze piętnastego roku życia.*

7. Pisemna zgoda rodziców (prawnych opiekunów) kandydata na rozpoczęcie praktycznej nauki zawodu przez kandydata z dniem 1 września 2023 r. - *dotyczy kandydatów, którzy do*

końca 2024 roku kalendarzowego nie ukończą jeszcze piętnastego roku życia. (druk do pobrania na stronie internetowej szkoły www.zst.kartuzy.pl).

8. Zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty olimpiad lub konkursów określonych w komunikacie Pomorskiego Kuratora Oświaty w sprawie wykazu zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, które są uwzględniane w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2024/25.

5. Kandydat, rodzic lub prawny opiekun kandydata jest zobowiązany dostarczyć do szkoły wymagane dokumenty osobiście (**patrz §12 lub §13 regulaminu**) w terminach określonych przez Ministra Edukacji Narodowej (**patrz §11 regulaminu**).

6. Niedostarczenie wymaganych dokumentów w wyznaczonych terminach skutkuje zablokowaniem udziału kandydata w kolejnych etapach rekrutacji.

7. Wniosek kandydata o przyjęcie do szkoły może być złożony przez rodziców lub prawnych opiekunów w formie elektronicznej poprzez aplikację naboru elektronicznego. Wniosek składany elektronicznie musi być podpisany **Profilem Zaufanym** przez rodziców lub prawnych opiekunów kandydata.

§ 4

1. Kandydaci do szkół ponadpodstawowych na podbudowie ośmioklasowej szkoły podstawowej mogą składać dokumenty do najwyżej pięciu szkół.

2. W procesie rekrutacyjno - kwalifikacyjnym dokonywany jest nabór do oddziałów zgodnie z deklaracjami kandydatów dotyczącymi zawodów.

3. W systemie rekrutacji elektronicznej kandydat posługuje się kopią świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i kopią zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty poświadczonymi za zgodność przez dyrektora szkoły podstawowej.

4. Kandydaci do szkół ponadpodstawowych, biorący udział w elektronicznym naborze przez Internet, składają w szkole pierwszego wyboru podpisaną przez siebie i rodziców (prawnych opiekunów) deklarację wyboru oddziałów w szkołach, do których ubiegają się o przyjęcie.

5. Szczegółowe zasady i procedury naboru elektronicznego zostaną przekazane kandydatom w ich macierzystych szkołach podstawowych.

§ 5

O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej decyduje suma punktów, której składnikami są:

1. Punkty uzyskane w wyniku egzaminu ósmoklasisty, zawarte w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, (*maksymalnie 100 pkt. do uzyskania*).

1) Przeliczanie na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty:

a) język polski – $100\% \times 0,35 = 35$ pkt.

b) matematyka – $100\% \times 0,35 = 35$ pkt.

c) język obcy nowożytny na poziomie podstawowym – $100\% \times 0,3 = 30$ pkt.

2. Punkty uzyskane za oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z przedmiotów:
(maksymalnie 72 pkt. do uzyskania)

- 1) języka polskiego,
- 2) matematyki,
- 3) informatyki,
- 4) języka obcego,

3. Przelicza się wg następujących wartości:

celujący	18 punktów
bardzo dobry	17 punktów
dobry	14 punktów
dostateczny	8 punktów
dopuszczający	2 punkty

4. Inne osiągnięcia ucznia wymienione w świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:
(maksymalnie 28 pkt. do uzyskania)

- 1) za ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem **7 pkt.**
- 2) za udział w konkursach przedmiotowych, organizowanych przez Pomorskiego Kuratora Oświaty, za które zgodnie z obowiązującym prawem oświatowym:
 - a) laureat konkursu przedmiotowego – jest przyjmowany w pierwszej kolejności do publicznej szkoły ponadpodstawowej;
 - b) za tytuł finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **7 pkt.**
 - c) za uzyskanie dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **10 pkt.**

3) Wykaz konkursów przedmiotowych dla uczniów szkół podstawowych z:

- a) języka polskiego,
- b) języka angielskiego,
- c) języka niemieckiego,
- d) historii,
- e) biologii,
- f) geografii,
- g) matematyki,
- h) fizyki,
- i) chemii,
- j) informatyki.

4) za uzyskany w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

- a) tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **7 pkt.**
- b) tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 pkt.**

Uwaga: powyższa punktacja dotyczy wyłącznie zawodów **wiedzy**:

XXV KONKURS HISTORYCZNY im. Majora Marka Gajewskiego „Losy żołnierza i dzieje oręża polskiego w latach 1887 – 1922. O niepodległość i granice Rzeczypospolitej”

5) za uzyskany w zawodach **wiedzy** o zasięgu **wojewódzkim** organizowanych przez **Pomorskiego Kuratora Oświaty** tytuł:

a) laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 pkt.**

b) finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **3 pkt.**

Uwaga: powyższa punktacja dotyczy wyłącznie zawodów **wiedzy**:

„Pomorski Turniej Wiedzy o Prawie”

6. za uzyskanie wysokiego miejsca w innych niż ww. zawodach wiedzy, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

a) międzynarodowym **4 pkt.**

b) krajowym **3 pkt.**

c) wojewódzkim **2 pkt.**

d) powiatowym **1 pkt**

7. Osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu **3 pkt.**

5. W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów.**

6. Laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych organizowanych przez podmioty wskazane w wykazie Ministra Edukacji Narodowej oraz laureaci konkursów przedmiotowych organizowanych przez kuratora oświaty, przyjęci zostaną do szkoły w pierwszej kolejności niezależnie od kryteriów zawartych w regulaminie rekrutacji.

§ 6

Ustalanie punktacji dla osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, lub danej jego części.

1. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:

1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

a) celującym – przyznaje się po 35 punktów,

b) bardzo dobrym – przyznaje się po 30 punktów,

c) dobrym – przyznaje się po 25 punktów,

d) dostatecznym – przyznaje się po 15 punktów,

e) dopuszczającym – przyznaje się po 10 punktów;

2) wybranego języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:

a) celującym – przyznaje się 30 punktów,

b) bardzo dobrym – przyznaje się 25 punktów,

- c) dobrym – przyznaje się 20 punktów,
- d) dostatecznym – przyznaje się 10 punktów,
- e) dopuszczającym – przyznaje się 5 punktów.

§ 7

Rodzice kandydatów do Technikum oraz do Branżowej Szkoły I st. posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, składają wniosek do Starosty Powiatu o wskazanie szkoły, która zapewni ich dzieciom odpowiednią formę kształcenia, uwzględniając rodzaj niepełnosprawności, w tym rodzaj upośledzenia umysłowego zgodnie z art. 71 b ust. 5 ustawy z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) w terminie do 19 lipca 2024r.

§ 8

1. Kandydatów do szkoły ponadpodstawowej, którzy ukończyli szkołę za granicą, lub szkołę dla dzieci obywateli polskich czasowo przebywających za granicą, przyjmuje się na podstawie przedstawionego dyrektorowi szkoły świadectwa (zaświadczenia) wydanego przez szkołę za granicą i ostatniego świadectwa szkolnego wydanego w Polsce, jeżeli uczeń takie posiada. Dyrektor szkoły podejmuje decyzję o przyjęciu danego ucznia do szkoły na podstawie sumy lat nauki szkolnej.
2. Przyjmowanie cudzoziemców do szkół publicznych reguluje Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia osób niebędących obywatelami polskimi oraz osób będących obywatelami polskimi, które pobierały naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw.

§ 9

Etapy postępowania rekrutacyjnego

1. W przypadku większej liczby kandydatów, niż liczba wolnych miejsc w szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego pierwszeństwo w przyjęciu do klasy pierwszej Technikum oraz Branżowej Szkoły I st. mają absolwenci szkoły podstawowej z największą liczbą punktów.
2. W przypadku równorzędnej liczby punktów uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego pierwszeństwo w przyjęciu do klasy pierwszej mają kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwość wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
3. W przypadku równorzędnej liczby punktów uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, lub jeżeli szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - 1) wielodzietność rodziny kandydata;
 - 2) niepełnosprawność kandydata;
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;

- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
- 4. Kryteria, o których mowa w ust. 3, mają jednakową wartość.
 - 5. W celu potwierdzenia kryteriów, o których mowa w ust. 3, rodzice lub prawni opiekunowie kandydata składają odpowiednie dokumenty potwierdzające, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, lub oświadczenie, które składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, wraz z wnioskiem w terminach określonych w harmonogramie rekrutacji. *(druki do pobrania na stronie internetowej szkoły: www.zst.kartuzy.pl).*

§ 10

Procedura odwoławcza od wyników postępowania rekrutacyjnego

- 1. W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata (prawny opiekun) może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do wybranej szkoły.
- 2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica (prawnego opiekuna) kandydata z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1.
- 3. Rodzic (prawny opiekun) kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
- 4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

§ 11

TERMINY REKRUTACJI

1. Terminy postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych w Zespole Szkół Technicznych w Kartuzach na rok szkolny 2024/2025

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. Wniosek można złożyć elektronicznie. Musi on być podpisany Profilem Zaufanym przez rodziców kandydata.	od 15 maja 2024 do 14 czerwca 2024 do godz. 15⁰⁰	od 22 lipca 2024 do 24 lipca 2024 do godz. 15⁰⁰
2.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadcstwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zamianę szkół, do których kandyduje.	do 05 lipca 2024 do godz. 15⁰⁰	
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym okoliczności zweryfikowanych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) wskazanych w oświadczeniach.	do 11 lipca 2024 r.	do 01 sierpnia 2024 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w widocznym miejscu w budynku szkoły.	12 lipca 2024 r. do godz. 15.00	02 sierpnia 2024r. do godz. 15.00
5.	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badania lekarskie	do 16 lipca 2024 r.	od 22 lipca 2024 r. do 02 sierpnia 2024r.
6.	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego	do 19 lipca 2024 r. do godz. 15⁰⁰	od 05 sierpnia 2024r. do 08 sierpnia 2024 r. do godz. 15⁰⁰

	zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem.		
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w widocznym miejscu w budynku szkoły.	22 lipca 2024 r. do godz. 14⁰⁰	09 sierpnia 2024 r. do godz. 14.00
8.	Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej Pomorskiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole	22 lipca 2024 r. do godz. 14.00	09 sierpnia 2024 r. do godz. 14.00
9.	Opublikowanie przez Pomorskiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.	do 23 lipca 2024 r.	do 12 sierpnia 2024 r.

§ 12

W przypadku zakwalifikowania się do jednego z oddziałów Technikum Nr 1 w Kartuzach kandydat powinien złożyć następujące dokumenty:

- 1) oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej;
- 2) oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty;
- 3) zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych lub tytułu laureata konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim (*dotyczy laureatów i finalistów konkursów*);
- 4) zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu wydane przez lekarza medycyny pracy. (*Po zakwalifikowaniu kandydata do szkoły, skierowanie na badania wystawia szkoła*);
- 5) kwestionariusz osobowy (*druk do pobrania na stronie internetowej szkoły: www.zst.kartuzy.pl*);
- 6) dwie fotografie opisane na odwrocie (*nazwisko, imię, data urodzenia*), zdjęcie na płytce;
- 7) kserokopia aktu urodzenia (*do wglądu*);
- 8) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej (*dotyczy kandydatów niepełnosprawnych*);
- 9) zgoda na przetwarzanie wizerunku dziecka (*druk do pobrania na stronie internetowej szkoły: www.zst.kartuzy.pl*).

§ 13

**W przypadku zakwalifikowania się do jednego z oddziałów
Branżowej Szkoły I st. Nr 2 w Kartuzach
kandydat powinien złożyć następujące dokumenty:**

- 1) oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej;
- 2) oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty;
- 3) zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych lub tytułu laureata konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim *(dotyczy laureatów i finalistów konkursów)*;
- 4) zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu wydane przez lekarza medycyny pracy. *(Po zakwalifikowaniu kandydata do szkoły, skierowanie na badania wystawia szkoła)*;
- 5) kwestionariusz osobowy *(druk do pobrania na stronie internetowej szkoły: www.zst.kartuzy.pl)*;
- 6) dwie fotografie opisane na odwrocie *(nazwisko, imię, data urodzenia)*, zdjęcie na płytce;
- 7) kserokopia aktu urodzenia *(do wglądu)*;
- 8) zaświadczenie od pracodawcy o zamiarze zawarcia umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego – nauki zawodu z dniem 1 września 2024r. *(druk do pobrania na stronie internetowej szkoły: www.zst.kartuzy.pl)*;
- 9) zaświadczenie z poradni psychologiczno - pedagogicznej o braku przeciwwskazań do rozpoczęcia kształcenia praktycznego z dniem 1 września 2024r. - *dotyczy tych kandydatów, którzy do końca 2024 roku kalendarzowego nie ukończą jeszcze 15-tego roku życia*;
- 10) pisemna zgoda rodziców/prawnych opiekunów kandydata na rozpoczęcie praktycznej nauki zawodu przez kandydata z dniem 1 września 2024r. - *dotyczy kandydatów, którzy do końca 2024 roku kalendarzowego nie ukończą jeszcze piętnastego roku życia. (druk do pobrania na stronie internetowej szkoły: www.zst.kartuzy.pl)*;
- 11) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej *(dotyczy kandydatów niepełnosprawnych)*;
- 12) zgoda na przetwarzanie wizerunku dziecka *(druk do pobrania na stronie internetowej szkoły: www.zst.kartuzy.pl)*.